

令和6年度事業報告書

社会福祉法人 ウェルハート厚生会

実施事業 特別養護老人ホーム ウェルハート明和

地域密着型特別養護老人ホーム ウェルハート明和（ユニット型）

地域密着型特別養護老人ホーム ウェルハート明和（多床室型）

1. 法人運営について

（1）基本情報（社会福祉法施行規則第2条の4 第1号）

- ① 法人名 社会福祉法人 ウェルハート厚生会
- ② 法人事務所所在地 三重県多気郡明和町大字志貴1334番地
- ③ 法人電話番号 0596-55-8800

（2）評議員の状況（同規則第2号）

別紙「評議員名簿」のとおり

（3）理事の状況（同規則第3号）

別紙「役員名簿」のとおり

（4）監事の状況（同規則第4号）

別紙「役員名簿」のとおり

（5）理事会・評議員会の開催状況（同規則第8号）

（理事会）

第1回 令和6年6月8日（土） 出席者：理事総数6名中5名、監事2名	
議案	1 令和5年度 事業報告について 2 令和5年度 収支決算の承認について 3 評議員会運営規程の変更について 4 定時評議員会の招集について

	5 非常用自家発電設備整備工事に係る競争入札審査会の設置について
第2回 令和6年2月28日（金） 出席者：理事総数6名中6名、監事2名	
議案	1 令和6年度 補正予算について 2 介護福祉車両の購入について 3 就業規則および賃金規程の改正について
第3回 令和6年3月26日（水） 出席者：理事総数6名中6名、監事2名	
議案	1 令和7年度 事業計画（案）について 2 令和7年度 予算（案）について 3 苦情第三者委員の選任について

（評議員会）

第1回 令和6年6月24日（月） 出席者：評議員総数7名中6名	
議案	1 令和5年度 収支決算及び財産目録の承認について

（6）内部経理監査

日 時：令和6年6月2日（日）

内 容：令和5年度における会計業務執行状況についての内部経理監査

（7）監事監査（同規則第9号）

日 時：令和6年6月5日（水）

内 容：令和5年度決算及び事業報告についての監査

＜監事監査における監査結果＞

1. 監査の方法およびその内容

各監事は、理事及び職員等と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、本年度は新型コロナウイルスの影響で書面報告や書面決議であったが理事会に参加し、理事及び職員等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、業務の執行状況について状況を調査しました。以上の方法により、当該会計年度に係わる事業報告等（事業報告及びその付属明細書）について検討しました。

さらに、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を行い、当該会計年度に係わる計算関係書類（計算書類およびその付属明細書）及び財産目録について検討いたしました。

2. 監査意見

① 事業報告等の監査結果

- 一 事業報告等は、法令及び定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認めます。
- 二 理事の職務の執行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に相違する重大な事実
は認められません。
- 三 介護職員の働き安さへの配慮や感染症予防対策、防災体制、事故発生対策など良好な
取り組みが見られます。次年度以降の事業を見据えて下記 2 点について配慮した運営が
求められます。
 - 1) 入居状況において比較的高い稼働状況の維持はできているものの平均稼働率の
低下が見られます。空室低減への意識を高め、入居待機者の受け入れの迅速化やシ
ョートステイ事業の活用など機敏な取り組みが求められます。
 - 2) 児童発達支援事業に加えて、地域貢献として新しく放課後デイサービスの運営を
開始します。スタッフ人材において資格保有者の採用難など事業環境面で難しさが
ありますが、スムーズな立ち上に向けて組織全体で協力して推進していくことが求
められます。

② 計算書類及び財産目録の監査結果

- 一 計算書類及び財産目録については、法人の財産、収支及び純資産の増減の状況を、
全ての重要な点において適正に示しているものと認めます。
- 二 令和5年度の業績は、入所稼働率の低下が見られ、エネルギー関係や諸物価上昇およ
び人件費増加の影響を受けましたが、採算性は維持できており、有価証券として資産運
用も実施し、手元資金も厚く良好な運営であったと評価できます。次年度以降の事業を
見据え、下記 2 点について配慮した運営が求められます。
 - 1) 全体収益は維持できているものの、地域密着型のユニット拠点を中心に全ての拠
点区分において、収益性の低下が見られます。次年度も人件費や諸物価高騰の影響
が予想され、適正な業績確保にむけて留意が必要です。
 - 2) 開設後 10 年を経過し、施設の大規模改修や老朽化設備更新への備えの必要性が
増えています。将来に向けた人材投資や業務合理化投資などを含めて、単年度の事
業計画だけでなく、中長期の資金需要を織り込んだ事業推進に配慮することが求め
られます。

(8) 法人情報の公表等の状況（同規則第13号）

① 主たる事務所への備え置き

事業報告書（付属明細書含む）・貸借対照表及び収支計算書（付属明細書含む）財産目
録・定款・監事監査報告・役員名簿・事業計画書

② インターネット・ホームページを活用した情報公開

定款・現況報告書・事業報告・貸借対照表・収支計算書・財産目録・監事監査報告

(9) 社会福祉充実残額の算定根拠（同規則第14号）

別紙「社会福祉充実残額」のとおり

2. 施設運営について

◎ウェルハート明和

新型コロナウイルス感染症は令和5年5月に「5類感染症」に引き下げとなりましたが、引き続き令和6年度も感染防止に努めました。そのため、6年度事業計画の重点目標の一つであった地域住民とのかかわりについて不十分な結果となりましたが、他の重点目標については、法人の理念である「のんびり」「一緒に」「楽しみながら」を念頭に努力したことが概ね反映されたものと考えます。

感染症の発生状況では、新型コロナウイルス感染症については、令和5年8月に新規陽性者が発生して以降、しばらく施設内での発生はありませんでしたが、令和6年12月以降、全国的な大流行となったインフルエンザをはじめ、RSウイルス等の風邪症状の感染症が施設内で流行し、多くの入居者様の体力低下に影響がありました。

一方、感染症の流行期を除けば、広域、地域密着の各施設において、入居者様に季節を感じていただけるよう工夫しながら行事を開催することができました。

また、ご家族様等との交流機会を確保することが日常生活での活力につながることから、本格的な居室面会の再開に向け、職員の接遇意識の向上や施設環境の再点検など準備を進めました。

(1) 職員の状況（同規則第6号）

【職員の体制：ウェルハート明和】（表1）

職 種	令和6年4月1日現在	令和7年4月1日現在
施設長	1名（常勤）	1名（常勤）
事務長	1名（常勤）	1名（常勤）
介護支援専門員	2名（常勤） 1名（常勤）（生活相談員兼務）	2名（常勤） 1名（常勤）（生活相談員兼務）
生活相談員	1名（常勤）	1名（常勤）
看護職員	6名（常勤）	6名（常勤）
機能訓練士	1名（常勤）	1名（常勤）

管理栄養士	1名（常勤）	1名（常勤）
介護職員	37名（常勤） 12名（非常勤）	37名（常勤） 11名（非常勤）
事務員	1名（常勤）2名（非常勤）	1名（常勤）1名（非常勤）
宿直員	4名（非常勤）	4名（非常勤）
清掃員	4名（非常勤）	4名（非常勤）
合計	常勤52名 非常勤22名	常勤52名 非常勤20名

（２）施設入所実績

入居状況については、入居者様の平均介護度が4を超え依然として重度者の割合が高い中、入院患者やご逝去された方が多く、例年以上に空床が発生した結果、平均稼働率95%の年間目標に対し、一部を除き達成できませんでした。

短期入所では、感染症拡大防止の対応を徹底したうえで、緊急依頼に柔軟に対応するほか、入居待機者等に対し積極的な受け入れに努めました。今後も、協力医療機関や病院との情報共有をより密にし、空床利用しているショートステイ事業運営のさらなる効率化を図る必要があります。

① 入院による年間の空室延べ日数の推移（表3）

	令和4年度	令和5年度	令和6年度
広域ユニット	621日	707日	1,289日
地域密着(ユニット型)	122日	284日	408日
地域密着(多床型)	15日	108日	36日

② 年間平均稼働率（目標95.00%）の推移（表4）

	令和4年度	令和5年度	令和6年度
広域ユニット	95.07%	94.79%	90.65%
地域密着(ユニット型)	98.08%	93.40%	91.27%
地域密着(多床型)	99.04%	96.02%	97.71%

③ 年間平均介護度の推移（表5）

	令和4年度	令和5年度	令和6年度
広域ユニット	4. 1 0	4. 1 0	4. 0 2
地域密着（ユニット型）	4. 0 8	4. 0 4	4. 0 8
地域密着（多床型）	4. 0 2	4. 3 9	4. 5 5

④ 短期入所事業利用日数の推移（表6）

	令和4年度	令和5年度	令和6年度
広域ユニット	380日	379日	665日
地域密着（ユニット型）	54日	139日	224日
地域密着（多床型）	7日	27日	3日
計	441日	545日	892日

⑤ 看取り件数（表7）

令和6年度において、ご逝去により退居された方は25名であり、そのうち、看取り介護を実施した方は10名でした。

何れのご家族様からも、コロナ禍にあっても最期を傍で見送ることができたと、感謝の言葉をいただきました。

看取り介護人数	令和5年度	令和6年度
広域ユニット	3名	4名
地域密着（ユニット型）	1名	3名
地域密着（多床型）	1名	3名
計	5名	10名

⑥ 苦情への対応（表8）

令和6年度にいただいた苦情は6件であり、そのすべてが入居者様ご本人とご家族様からの苦情でした。

苦情件数	令和6年度
ケアの内容にかかわる事項	3件
個人の嗜好・選択に関わる事項	0件
その他(事務手続き、面会環境等)	3件
計	6件

⑦ 事故報告・ヒヤリハットの推移（表9）

労働災害における経験則のひとつであるハインリッヒの法則では、1つの重大事故の背後には300のヒヤリハット（無傷害の事故）が存在するとされています。

大きな事故を起こさないためには、ヒヤリハットを検証して原因と対策を究明し、ヒヤリハットの減少を心がける必要があります。そのためには、いかにして気づきを増やしていくかが課題となっています。

また、入居者様の高齢化や重度化が進む中、転倒・転落事故が増えており、見守りシステムの全居室導入を計画的に進める必要があります。

事故報告	令和4年度	令和5年度	令和6年度
広域ユニット	95件	85件	121件
地域密着（ユニット型）	58件	31件	30件
地域密着（多床型）	11件	15件	5件
計	164件	131件	156件
ヒヤリハット	令和4年度	令和5年度	令和6年度
広域ユニット	46件	61件	46件
地域密着（ユニット型）	134件	96件	51件
地域密着（多床型）	17件	50件	9件
計	197件	207件	106件

（3）令和6年度事業計画の重点目標について

① 施設内の良好なコミュニケーション

- 入居者様と職員及び職員同士の良好なコミュニケーションを図り、入居者様に安心して落ち着いた生活をしていただけるよう、「“気づき”と“ゆめ”」をテーマに各種イベン

トや SNS 発信を通じ、良好な関係を築きることが出来ました。

- ・ 地域住民とのかかわりでは、新型コロナの感染拡大により、事業を中止せざるを得ませんでした。
- ・ 地域の方々の福祉ニーズに対する取組として、地域密着型運営推進会議を予定どおり 6 回開催し、ご家族様や地域住民の代表者の方々とより良い施設運営をめざした意見を共有することができました。（資料 1 参照）

② 職員向上計画の充実

- ・ 職員の資質向上に関し、様々な方向から支援し良質なサービス提供につなげました。各種研修会にオンラインで参加したほか、内部の勉強会では、おもにユニット別に全員参加型の実習等を実施しました。（資料 2・3 参照）

③ 人づくり職員の定着に向けた取り組み（表 10）

- ・ 各種委員会にはリーダーだけではなく、現場の職員も委員として参加し、委員会活動の活性化を図りました。
- ・ 職員の資質の向上と職場定着を図るため、個別のキャリアコンサルティングを実施しておりますが、令和 6 年度は該当者がいませんでした。
- ・ 入居者やご家族様からの職員へのカスタマーハラスメントに組織として対応するべく『ハラスメント防止対策に関する基本方針』を改正し、具体的な対応策を職員に周知しました。
- ・ 社会福祉法人ウェルハート厚生会の表彰規程と職員永年勤続表彰規程に基づき、職種、勤務形態を問わず法人の経営する施設に勤続 10 年を迎えた職員 7 名に記念品を添えて感謝状を贈呈しました。

④ 外国人職員の受け入れ環境の整備

- ・ 外国人職員は、令和 6 年度末現在で 7 名が在職しています。（ネパール 4 名、ベトナム 2 名、インドネシア 1 名）
- ・ 日本語能力の低い外国人職員 1 名に対し、日本語研修を受講させました。
- ・ 県の補助金を活用した職員寮（8 室、令和 4 年完成）に、外国人職員は、令和 6 年度末現在で 5 名が入寮しています。

⑤ 喀痰吸引有資格者の育成・配置（表１１）

- ・ 医療の必要な入居者が増加傾向にある中で、今後喀痰吸引が必要な入居者の増加が予想されることから、喀痰吸引の資格を有する職員の確保が課題となっています。

令和６年度は、資格取得の対象となる職員等に喀痰吸引等研修を行い、３名の特定行為従事者を養成しました。

	令和４年度	令和５年度	令和６年度
特定行為従事者	６名	３名	３名
認定特定行為従事者	５名	０名	０名
養成者 計	１１名	３名	３名
在職有資格者（令和７年４月１日現在） ２０名			

※特定行為従事者・・・介護福祉士で社会福祉振興・試験センターが発行する介護福祉士登録証に、研修が修了していることが明記されている者

※認定特定行為従事者・・・介護職員(介護福祉士含む)で県が発行する認定証を有する者

（４）施設の運営管理について

① 充実した施設環境づくり

- ・ 令和６年度の介護報酬改定について、改定内容を十分に精査し、運営（請求）基準を満たすよう適切に対応しました。
- ・ 入居者様に笑顔で暮らしていただけるよう、また、入居者様の「ゆめ」の実現のご希望に応えられるよう、各ユニットにおいて催し物や外出などのレクリエーションを実施しました。（資料４、５参照）
- ・ 入居者様に食の楽しみを実感していただけるよう、適切な栄養管理を行うとともに嗜好調査を実施するなど、一人ひとりに応じた栄養ケアマネジメントを行いました。
- ・ ご家族様等との交流機会を確保するための居室面会の再開に向け、職員の接遇意識向上のための研修や施設環境の再点検、感染対策のための面会ルールの検討など、施設を挙げて準備を進めました。

② 魅力ある職場づくり

- ・ 同好会（ソフトバレー、野球）の金銭的補助を行い、職員に対してスポーツに取り組む機会の提供を行うなど豊富なメニューを実施し、職員の福祉厚生、健康増進に努めました。

③ 災害への備えの充実

ア 消防訓練の実施

- ・ 令和6年5月18日（土）第1回火災防災訓練（火災を想定）
- ・ 令和6年11月2日（土）第2回火災防災訓練（地震を想定）

イ 非常用自家発電設備の整備

- ・ 令和5年度に実施した地域密着棟の非常用自家発電設備の嵩上げのための移設工事に引き続き、令和6年度では、広域棟の非常用自家発電設備の新設工事を実施しました。

ウ 地元自治会との協定

- ・ 東南海地震に備えた地元志貴地区との避難協定（令和5年3月1日変更協定締結）について、地区の自治会長との間で施設への避難経路等の確認を行いました。

④ 施設管理について

- ・ 開設後10年以上が経過し、建物の痛みや設備に経年劣化による不具合が生じてきており、その対応に追われました。（エアコン、温冷配膳車、本館・ユニット玄関ドア等）

⑤ 施設内の保守管理について

定期点検、定期清掃の記録

定期検査（防火設備）	令和6年12月18日
消防用設備点検	令和6年 5月17～18日
電気工作物点検	毎月
エレベーター保守点検	令和6年 4月19日、令和6年7月19日 令和6年10月25日、令和7年1月16日
エレベーター法定点検	令和7年 1月16日
浄化槽保守点検	毎月

浄化槽清掃実施	令和6年12月2日
浄化槽法定検査	令和6年12月2日
飲料水貯水槽清掃	令和6年7月 8日
飲料水水質検査	令和6年8月 2日

（５）職員の健康管理について

定期健康診断の実施

全従業員対象	令和6年 4月 63名実施（ハッピーキッズ含む）
夜勤従業者対象	令和6年10月 27名実施

（６）給食について

- ・ 美し国（給食）委員会において、管理栄養士によるお食事の様子伺いや聴き取りの結果を委託業者と話し合い共有することにより、食事の質の向上につなげました。
- ・ 令和7年1月～2月にかけて嗜好調査を実施 回答率85%

(別紙)

役 員 名 簿

(令和 7 年 4 月 1 日現在)

任期 自 令和 5 年 6 月 1 6 日

至 令和 7 年度 定時評議員会

役職名	氏 名	現就任 年月日	当初就任 年月日
理事長	西村昭徳	R5. 6. 16	H24. 6. 1
理 事	西村智美	R5. 6. 16	H26. 9. 15
理 事	西井豊生	R5. 6. 16	H24. 6. 1
理 事	岩崎良文	R5. 6. 16	R2. 4. 1
理 事	北村一昭	R5. 6. 16	H24. 6. 1
理 事	藤森正也	R6. 4. 1	R6. 4. 1
監 事	疋田眞也	R5. 6. 16	H26. 3. 1
監 事	濱口幸	R5. 6. 16	R5. 3. 1

(別紙)

評 議 員 名 簿

(令和 7 年 4 月 1 日現在)

任期 自 令和 5 年 6 月 1 6 日

至 令和 9 年度 定時評議員会

役職名	氏 名	現就任 年月日	当初就任 年月日
評議員	中村 貴司	R5. 6. 16	H29. 4. 1
評議員	青山 和宏	R5. 6. 16	H29. 4. 1
評議員	脇田 博	R5. 6. 16	R2. 4. 1
評議員	松嶋 治樹	R5. 6. 16	R2. 4. 1
評議員	松島 康雄	R5. 6. 16	R2. 4. 1
評議員	小林 豊	R5. 6. 16	R5. 6. 16
評議員	伴野 文俊	R6. 1. 1	R6. 1. 1

資料1

令和6年度会議等の開催について

月	内 容	参 加 者
4	※1ユニット会議 ※2運営委員会	
5	※1ユニット会議 ※2運営委員会 ※3運営推進会議（地域密着型）	※3 施設長、介護リーダー、ケアマネ、明和町、地域包括、民生児童委員、自治会長、ご入居者様代表、ご家族様
6	※1ユニット会議 ※2運営委員会	
7	※1ユニット会議 ※2運営委員会 ※3運営推進会議（地域密着型）	※3 施設長、介護リーダー、ケアマネ、明和町、地域包括、民生児童委員、自治会長、ご入居者様代表、ご家族様
8	※1ユニット会議 ※2運営委員会	
9	※1ユニット会議 ※2運営委員会 ※3運営推進会議（地域密着型）	※3 施設長、介護リーダー、ケアマネ、明和町、地域包括、民生児童委員、自治会長、ご入居者様代表、ご家族様
10	※1ユニット会議 ※2運営委員会	
11	※1ユニット会議 ※2運営委員会 ※3運営推進会議（地域密着型）	※3 施設長、介護リーダー、ケアマネ、明和町、地域包括、民生児童委員、自治会長、ご入居者様代表、ご家族様
12	※1ユニット会議 ※2運営委員会	
1	※1ユニット会議 ※2運営委員会 ※3運営推進会議（地域密着型）	※3 施設長、介護リーダー、ケアマネ、明和町、地域包括、民生児童委員、自治会長、ご入居者様代表、ご家族様
2	※1ユニット会議 ※2運営委員会	
3	※1ユニット会議 ※2運営委員会 ※3運営推進会議（地域密着型）	※3 施設長、介護リーダー、ケアマネ、明和町、地域包括、民生児童委員、自治会長、ご入居者様代表、ご家族様

※1 毎月多職種が参加してユニット会議を開催。

入居者様の介護に関して各職種間で様々な角度からの検討やユニットの課題を話し合う。

※2 毎月事務室・生活相談員・ケアマネ・看護主任・管理栄養士・機能訓練指導員・エリアリーダーが出席し、施設からの連絡事項や運営上の課題を検討する。

※3 地域代表・明和町・地域包括センター・ご家族様から施設運営についてご意見を伺う。

資料2

令和6年度 職員勉強会

月	内 容		担当者
4			
5	ユニットの環境整備、排泄支援について	ユニット別	ユニットケア推進室
6	ダイエットのための運動方法	ユニット別	安全衛生委員会
7	業務継続計画（BCP） 企画広報の活動	代表者 ユニット別	災害対策推進室 企画広報委員会
8	KYT活動について 高齢者虐待と身体拘束① 停電時の分電盤使用方法	ユニット別 ユニット別 代表者	事故対策委員会 権利擁護推進委員会 災害対策委員会
9	高齢者虐待と身体拘束②	ユニット別	権利擁護推進委員会
10	新入社員研修	該当者	ユニットケア推進室
11	高齢者虐待と身体拘束③④	ユニット別	権利擁護推進委員会
12	食事介助の基本的考え方 虐待防止研修	全体 ユニット別	看護職員 権利擁護推進委員会
1			
2	事故ケース検討について	ユニット別	事故対策委員会
3	ユニットを案内しよう	ユニット別	ユニットケア推進室

資料 3

職員外部研修

主催	研修項目	受講者
三重県福祉栄養士研究会	三重県福祉栄養士研究会研修	管理栄養士
松阪広域消防組合本部	甲種防火管理新規講習	施設長
弁護士法人かなめ	第17回ヒヤリハット研究会（オンライン）	施設長
弁護士法人かなめ	第23回労働判例研究会（オンライン）	施設長
s o a r	不適切ケア防止研修（全6回）	施設長、生活相談員、介護支援専門員、エリアリーダー
三重県松阪保健所	給食施設管理者研修会（オンライン）	管理栄養士
三重県社会福祉士会	介護施設等における権利擁護推進員養成研修（全3回）	施設長
三重県社会福祉協議会	キャリアパス対応生涯研修「中堅職員コース」	介護職員
三重県社会福祉協議会	法人向けセミナー「ご利用者様とご家族様と介護保険」（オンライン）	施設長、介護支援専門員
三重県老人福祉施設協会	権利擁護に関する研修会	施設長
三重県福祉栄養士研究会	三重県福祉栄養士研究会研修	管理栄養士
日本ユニットケア推進センター	ユニットリーダー研修	ユニットリーダー
東北福祉カレッジ	外国人の入国・在留手続きと申請等取次研修（オンライン）	事務主任
明和町包括支援センター	虐待防止研修（オンライン）	施設長
みえ介護生産性向上支援センター	介護現場の生産性向上に向けた研修会	施設長、生活相談員
三重県老人福祉施設協会	看取りにおける医療介護連携に関する研修会（オンライン）	施設長、介護支援専門員、看護師
三重県社会福祉協議会	キャリアパス対応生涯研修「チームリーダーコース」	ユニットリーダー
介護労働安定センター	カスハラに対する法律的対策	施設長
三重県老人福祉施設協会	BCPに関する研修会	施設長
松阪厚生病院	認知症高齢者に対する保健・医療・福祉関係者研修会（オンライン）	施設長、介護支援専門員、管理栄養士
株式会社クワリーエ	認知症介護基礎研修	介護職員ほか
三重県老人福祉施設協会	口腔衛生管理に関する研修会（オンライン）	看護師
船井総合研究所	介護向けChatGPT活用研修（全5回）（オンライン）	施設長、生活相談員、介護支援専門員、管理栄養士、機能訓練指導員、介護職員ほか
三重県松阪保健所	地域栄養管理ネットワーク（給食施設従事者）研修会	管理栄養士

資料4

令和6年度 広域ウエルハート明和 レクレーション一覧

NO	日付	レクレーション名	ユニット名
1	4.3	お花見ドライブ	りんどう・ダリア
2	4.9	お花見ドライブ	くるみ・わかば
3	4.10	お誕生日企画	くるみ・わかば
4	4.14	お誕生日企画	くるみ・わかば
5	4.28	春のおやつレク	もみじ・あじさい
6	5.19	お誕生日企画	くるみ・わかば
7	6.5	ホットケーキ&パーティー	くるみ・わかば
8	7.3	七夕レク	くるみ・わかば
9	7.11	季節の花を見るドライブ	りんどう・ダリア
10	8.4	アイスクリームレク	もみじ・あじさい
11	8.7	三重といえば、、、赤福氷♪	くるみ・わかば
12	8.15	特別面会	もみじ・あじさい
13	8.26	ウクレレ演奏会（施設全体）	りんどう・ダリア
14	9.29	秋のお菓子レク	もみじ・あじさい
15	10.31	餃子とハロウィンレク	もみじ・あじさい
16	11.19	焼き芋会	りんどう・ダリア
17	12.22	クリスマス会	もみじ・あじさい
18	12.24	クリスマス会	りんどう・ダリア
19	12.25	クリスマス会	くるみ・わかば
20	2.3	節分風ボーリング	もみじ・あじさい
21	2.8	誕生日祝いとおやつ作り	りんどう・ダリア
22	2.13	100歳のお祝い	りんどう・ダリア

資料5

令和6年度 地域密着型ウエルハート明和 レクリエーション一覧

NO	日付	レクリエーション名	ユニット名
1	4.11	桜を見にいこう	地域密着
2	4.12	100歳のお誕生日企画	地域密着
3	5.1	お誕生日会	地域密着
4	5.24	お誕生日会	地域密着
5	6.7	ミスタードーナツを食べよう	地域密着
6	8.5	夏祭り企画	地域密着
7	10.21	訪問介護美容	地域密着
8	11.15	へんば餅ツアー	地域密着
9	12.13	忘年会 すきやきを食べよう	地域密着
10	1.17	訪問介護美容	地域密着

令和6年度 事業報告書

社会福祉法人ウェルハート厚生会 障がい部門
ハッピーキッズ・ハッピージュニア

作成日：R7 年 5 月 12 日

作成者：奥山 栞

令和6年度は放課後等デイサービス〈ハッピージュニア〉の開業年でもあり、既存のハッピーキッズの小学生児童に移動していただくかたちで事業開始しました。

ハッピージュニア初月の稼働率は62.2%、事業所不足である明和町の児童を積極的に受け入れる体制をとることで、同年3月度には85.8%となりました。

ハッピーキッズの方は、小学生児童が抜けた7月時点で75.7%に落ち込んだ稼働率も、同年3月には99.5%に回復しました。

二事業所ともに、稼働率120%の目標を掲げ、相談支援事業所にご案内を随時だしたり、空きがでた時点で追加利用を募ったりと動いてきました。目標達成できなかった要因としては、ご家族の個別のニーズ(送迎や利用時間等)に応えられなかったことと、小学生児童については年度途中の開業ということもあり、事業所探しをしている児童が少なかったためと考えています。

今後は小俣地域に根差した運営を重点目標にし、事業所でのイベント開催や、保護者様向けの勉強会の実施を通して、認知度の向上を図り、利用者獲得につなげることを目指しています。

(1) 職員の状況

【障がい部門】 (表1)

職 種	令和6年4月1日現在	令和7年3月31日現在
児童発達支援管理責任者	1名(常勤)	2名(常勤)
保育士	7名(常勤)	4名(常勤)
児童指導員	2名(常勤)	2名(常勤)
合計	10名(常勤)	8名(常勤)

(2) 利用実績

◎ハッピーキッズ

【令和7年3月時点契約者数：28名 令和6年度延べ利用人数：2,441名】

◎ハッピージュニア

【令和7年3月時点契約者数：34名 令和6年度延べ利用人数：1,649名】

令和6年度	ハッピーキッズ		ハッピージュニア	
	利用率	延べ利用人数	利用率	延べ利用人数
4月	107.3%	279人		
5月	106.3%	287人		
6月	108.0%	270人		
7月	75.7%	174人	62.2%	168人
8月	72.1%	137人	47.8%	129人
9月	78.6%	165人	67.2%	168人
10月	77.8%	179人	67.8%	183人
11月	84.8%	178人	75.4%	196人
12月	92.0%	184人	75.0%	180人
1月	94.5%	189人	80.0%	192人
2月	95.0%	190人	87.5%	210人
3月	99.5%	209人	85.8%	223人
年間平均	91.0%	203人	72.1%	183人

資料 令和6年度 ハッピーキッズ・ハッピージュニア職員研修内容報告

日時	場所	講師	参加者	内容
5月2日	ハッピーキッズ・ハッピージュニア (オンライン)	式部陽子	奥山、和田 石川、田島 大山、西口 辻、 ジャヤシンハ	〈ASDとは？子どもの発達特性にあ わせた関わり方〉 ・ASDの主な特性（行動や興味の偏 り、社会的コミュニケーション、対人 的相互関係の困難）を知ること、行 動の背景、どう関わればよいのかなど の事例紹介。 ・周囲の児童への言葉かけの提示。
5月10日	ハッピーキッズ・ハッピージュニア (オンライン)	小更 由	奥山、和田 石川、田島 大山、西口 辻、 ジャヤシンハ	〈気になる子どもの理解と支援の対応 ポイント〉 ・特性と甘えのちがい ・困りごと、配慮すべき点のまとめ
6月12日	ハッピーキッズ・ハッピージュニア (オンライン)	山内康彦	和田、石川、 田島、大山、 西口、辻、 ジャヤシンハ	〈子ども達の成長に繋げる！放課後等 デイサービス職員スキルアップ研修〉 ・5領域を含めた総合的な支援 ・子供達にも選択肢を与えることの重 要性
6月19日	ハッピーキッズ・ハッピージュニア (オンライン)	井田美沙子	奥山、和田 石川、田島 大山、西口 辻、 ジャヤシンハ	〈子育てに悩む保護者への対応〉 ・”褒める”の捉え方 ・年齢に応じた褒め方 ・ご家庭でのトレーニングの提案の方 法
11月19日	いせトピア	宮口英樹	奥山、和田 石川、田島 大山	〈認知のゆがみの理解とその支援～コ グトレを通じて～〉 ・認知のゆがみとは ・コグトレからみた狭間にある人たち ・生きづらさを抱える人たちへコグト レ活用の方法